

府外調達調書(下請工事関係)

大阪府様

工事名称

受注者

工事場所

所在地

工期 令和 年 月 日～令和 年 月 日

商号又は名称

請負代金額(税込) 円

¥. -

円

代表者氏名

(うち下請概算額) 円

¥. -

円

下請工事契約(本工事で下請工事契約を締結した府外業者)

契約先名称	契約先(建設業法上の主たる営業所)所在地	下請工種・内容	契約金額(千円)	府内業者を採用しない理由

※ 1次下請業者のみ府外業者を採用した場合に記載してください。なお、下請業者が協同組合の場合は除きます。

提出先 当該工事の監督職員に提出してください。

提出時期は、着工時(下請負人(受任者)通知書等を監督職員に提出したとき)及び竣工検査時とします。

府外調達調書(資材調達関係)

大阪府様

工事名称

受注者

工事場所

所在地

工期 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

商号又は名称

請負代金額(税込) ￥. - 円

代表者氏名

(うち下請概算額) ￥. - 円

資材調達(府外事業者からの調達)

製造者名・代理店名等	製造者・代理店等 本店(本社)所在地	資材名	数量 (概算)	府内事業者を採用しなかった理由

※ 記載が必要な資材品目については監督員の指示に従ってください。なお、下請業者が協同組合の場合は除きます。
 なお、協同組合から購入した資材、下請業者が購入した資材は除きます。

提出先 当該工事の監督職員に提出してください。
 提出時期は、竣工検査時とします。